

СОГЛАСОВАНЫ

Управляющим советом
МАДОУ «Детский сад
«Семицветик» г. Белоярский»
протокол от «29» июня 2015 года № 4

Мнение родителей учтено
протокол Совета родителей
от 29.06.2015 года № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад «Семицветик»
г. Белоярский»
от 29 июня 2015 года № 280

П Р А В И Л А

приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»

1. Общие положения

1.1. Правила приема детей в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением администрации Белоярского района от 24 октября 2013 года № 1523 «Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях», распоряжением Комитета по образованию администрации Белоярского района от 04 октября 2013 года № 298 «Об утверждении Порядка комплектования образовательных учреждений Белоярского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

1.2. Правила призваны обеспечить государственные гарантии прав граждан на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский».

1.3. МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» обеспечивает получение детьми дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками до прекращения образовательных отношений.

1.4. Получение дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» может начинаться по достижению детьми возраста двух месяцев и прекращаться не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным стандартом дошкольного образования.

1.6. Получение дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» осуществляется в очной форме.

1.7. Язык, на котором осуществляется образование в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» - русский.

1.8. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов.

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.10. В МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» при осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы общеразвивающей направленности.

1.12. Образование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими воспитанниками.

1.13. Отсутствие у ребенка профилактических прививок влечет временный отказ в приеме в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или угрозы возникновения эпидемий.

1.14. Дети принимаются в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» в течение всего календарного года по мере освобождения в них мест или создания новых мест.

2. Правила приема детей в МАДОУ

2.1. МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» самостоятельно осуществляет прием детей в дошкольное образовательное учреждение, проживающих на территории, закрепленной и не закрепленной за МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский».

2.2. Основанием для начала процедуры приема ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» является:

а) в период комплектования (с 01 июня по 31 августа) - распоряжение Комитета по образованию о выделении мест в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский», состоящим на учете нуждающимся в услугах дошкольного образования, на новый учебный год. МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» извещает родителей (законных представителей) детей, которым выделено место в форме, указанной в заявлении о постановке на учет нуждающихся в услугах дошкольного образования.

б) в период доукомплектования – направление Комитета по образованию для приема ребенка в МАДОУ.

2.3. Руководитель МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» ежемесячно, в срок до 1 числа, направляет в Комитет по образованию информацию о количестве свободных мест в группах.

2.4. При выделении места в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» родителям (законным представителям) выдается направление в медицинское учреждение согласно приложению 1 к настоящим Правилам для оформления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Для зачисления ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

1) заявление о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;
6) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на территории Белоярского района;

7) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. В заявлении о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
2) дата и место рождения ребенка;
3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);

4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Форма заявления размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский».

2.8. Заявление о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» регистрируется заведующим МАДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений о приеме детей в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

2.9. При приеме ребенка МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МАДОУ, стандартом качества предоставления муниципальной услуги и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, стандартом качества предоставления муниципальной услуги и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с правилами приема, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, стандартом качества предоставления муниципальной услуги и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, МАДОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте. На информационном стенде МАДОУ также размещает информацию о документах, которые необходимо представить для приема ребенка и о сроках приема указанных документов.

2.11. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.5. настоящих Правил, остаются в списке детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования. Место такому ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.12. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия (отказа) от предложенного места в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

2.13. При отказе в зачислении ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» ввиду отсутствия свободных мест, родители (законные представители) ребенка информируются о возможности включения ребенка в реестр нуждающихся в услугах дошкольного образования, ведение которого осуществляет Комитет по образованию.

2.14. Руководитель МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» ежемесячно, в срок до 1 числа, направляют в Комитет по образованию списки принятых детей.

2.15. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» о приеме ребенка. Приказ издается в течение трех рабочих дней после предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов.

2.16. Изданию приказа о приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» предшествует заключение договора об образовании.

2.17. МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) ребенка в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.18. В МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» ведется Книга учета движения детей согласно приложению 4 к настоящим Правилам, которая предназначается для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в МАДОУ.

Книга учета движения детей должна быть пронумерована, пронумерована и скреплена печатью МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский».

2.19. Ежегодно по состоянию на 31 декабря в Книге учета движения детей фиксируется: сколько детей принято в МДОУ в течение календарного года и сколько выбыло (в школу, другое МАДОУ, по другим причинам).

2.20. Руководитель МАДОУ ежегодно, в срок до 31 декабря, направляет в Комитет по образованию информацию о количестве принятых детей и количестве отчисленных детей (с указанием причины) за календарный год.

3. Личное дело воспитанника МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»

3.1. При приеме ребенка в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» формируется личное дело воспитанника.

3.2. В личное дело воспитанника вкладываются:

1) направление Комитета по образованию для приема ребенка в МАДОУ или выписка из распоряжения Комитета по образованию о выделении мест в МАДОУ, состоящим на учете нуждающимся в услугах дошкольного образования, на новый учебный год;

2) заявление родителя (законного представителя) о приеме ребенка в МАДОУ;

3) копии документов согласно пункту 2.5. настоящих Правил;

4) договор об образовании;

5) и другие документы, необходимые для выполнения условий договора.

3.3. Личные дела воспитанников комплектуются по возрастным группам.

3.4. Личное дело воспитанника хранится в МАДОУ до прекращения образовательных отношений.

**Направление
в медицинское учреждение**

Для прохождения медицинского осмотра

направляется _____
(фамилия, имя ребенка)

дата рождения _____

адрес проживания _____

Основание: выделение места в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»

" ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий МАДОУ
МП

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение 2
к Правилам приема детей в муниципальное
автономное дошкольное образовательное
учреждение Белоярского района «Детский сад
«Семицветик» г. Белоярский»

_____ (ФИО руководителя)

от _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, ребенка)

« ____ » _____ 20__ год рождения, _____

(место рождения ребенка)

в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» в группу общеразвивающей направленности, для получения дошкольного образования по основной образовательной программе МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» в очной форме.

Мать _____
(фамилия, имя, отчество матери)

Отец _____
(фамилия, имя, отчество отца)

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

1. _____

2. _____

3. _____

" ____ " _____ 20__ года.

_____ (подпись)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, распоряжением Комитета по образованию «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Белоярского района» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ года.

_____ (подпись)

Согласен на включение в единую базу данных граждан, нуждающихся в устройстве детей в дошкольное образовательное учреждение (детский сад), и обработку персональных данных: своей фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, места работы, контактных телефонов, а также фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса места жительства, данные свидетельства о рождении моего несовершеннолетнего ребенка

"__" _____ 20__ года.

(подпись)

Приложение 3
к Правилам приема детей в МАДОУ
«Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»

Журнал регистрации заявлений о приеме детей в МАДОУ*

№ п/п	дата	ФИО заявителя	Контактный телефон	Адрес проживания	Фамилия, имя ребенка, дата рождения	Прилагаемые документы

* Нумерация заявлений в Журнале регистрации заявлений о приеме детей в МАДОУ осуществляется по календарному году.

